



**УКРАЇНА**  
**МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ДЕВЛАДІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**  
**КРИВОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

---

---

**РІШЕННЯ**

с-ще Девладове

№85

від 23 жовтня 2024 року

**Про створення Ради безбар'єрності при виконавчому комітеті  
Девладівської сільської ради**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, затвердженої розпорядженням Кабінету міністрів України від 14 квітня 2021 р. № 366-р, постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2021 року № 443 «Про утворення Ради безбар'єрності», протоколу наради начальника обласної військової адміністрації з начальниками районних військових адміністрацій від 02 жовтня 2024 року, виконавчий комітет сільської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Створити Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті Девладівської сільської ради.
2. Затвердити Положення про Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті Девладівської сільської ради згідно з додатком.
3. Затвердити сільського голову Неліпу Олену Вікторівну головою Ради безбар'єрності при виконавчому комітеті Девладівської сільської ради.
4. Доручити сільському голові, голові Ради безбар'єрності при виконавчому комітеті Девладівської сільської ради Неліпі О.В. затвердити своїм розпорядженням персональний та кількісний склад Ради.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову Неліпу О.В.

Голова виконавчого комітету



Олена НЕЛІПА

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Девладівської сільської ради  
від 23.10.2024 р. №85

## **ПОЛОЖЕННЯ** **про Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті** **Девладівської сільської ради**

### 1. Загальні положення

1.1. Положення про Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті Девладівської сільської ради (далі – Рада) визначає порядок роботи Ради для ефективнішого забезпечення безперешкодного середовища для всіх груп населення, в тому числі осіб з інвалідністю та інших категорій маломобільних груп населення на території Девладівської сільської територіальної громади та забезпечення рівних можливостей кожній людині реалізовувати свої права, отримувати послуги на рівні з іншими.

1.2. Рада є постійним консультативно-дорадчим органом, Положення про діяльність Ради затверджується виконавчим комітетом сільської ради.

1.3. Рада у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, рішеннями Девладівської сільської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями сільського голови, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

### 2. Мета і завдання Ради безбар'єрності.

#### 2.1. Рада створена з метою:

- створення безбар'єрного простору та просування у територіальній громаді доступності та універсального дизайну об'єктів фізичного оточення, сервісів, товарів, послуг, інформації, процедур, програм тощо;
- сприяння захисту й забезпечення повного й рівного здійснення всіма людьми всіх прав людини й основоположних свобод, заохочення поважання до притаманної їм гідності;
- системного залучення представників громади до моніторингу реалізації та оцінки результатів державних і локальних політик, стратегічних та операційних документів та їх ефективності в частині створення безбар'єрного простору.

#### 2.2. Основними завданнями Ради є:

- сприяння створенню безбар'єрного простору в громаді в 6 напрямках: економічному, освітньому, інформаційному, фізичному та суспільно-громадянському, а також перевірки результатів діяльності за 4 складовими – безбар'єрність вулиць і приміщень, безбар'єрність публічних послуг, безбар'єрність товарів загального користування, безбар'єрність публічної інформації;

- сприяння просуванню доступності та реалізації концепції універсального дизайну об'єктів, сервісів, товарів, послуг, інформації, процедур, програм тощо, а також безбар'єрних комунікацій;

- сприяння формуванню та реалізації стратегічних, операційних і фінансових документів та показників виконання щодо системного впровадження конкретних заходів на території громади з тим, щоб в довгостроковій перспективі крок за кроком формувати безбар'єрний простір, враховуючи потреби різних людей, створюючи умови життя комфортні для всіх, прибираючи бар'єри та обмеження;

- на своїх засіданнях Рада формує перелік заходів для досягнення поставлених цілей із створенням безбар'єрного середовища для осіб з інвалідністю та інших категорій маломобільних груп населення на території громади щодо формування та реалізації політики у сфері створення безбар'єрного простору;

- визначення шляхів, механізмів і способів вирішення проблемних питань, що виникають під час реалізації державної та місцевої політики зі створення безбар'єрного простору на території громади;

- підготовка пропозицій щодо формування та реалізації політики сільської ради у сфері створення безбар'єрного простору та забезпечення доступності та універсального дизайну об'єктів, програм, сервісів, інформації, процедур тощо, а також безбар'єрних комунікацій;

- підготовка пропозицій щодо удосконалення нормативно-правової бази та підвищення ефективності діяльності сільської ради, її виконавчих органів з питань створення безбар'єрного простору;

- сприяння забезпеченню координації дій органів державної виконавчої влади та місцевого самоврядування з питань створення безбар'єрного простору на території громади;

- моніторинг та оцінка показників, індикаторів, контрольних точок виконання завдань, зазначених у стратегічних документах відповідно до 6 напрямів безбар'єрності;

Рада, відповідно до покладених на неї завдань, має право:

- отримувати в установленому порядку від підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

- залучати до участі у своїй роботі представників підприємств, установ та організацій, а також фахівців і незалежних експертів (за згодою);

- організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад, круглих столів, діалогів, зустрічей та інших заходів.

2.3 Рада відповідно до покладених на неї функцій:

- проводить аналіз стану справ, моніторинг суспільної думки щодо прогресу у реалізації кроків зі створення безбар'єрного простору в громаді;

- вивчає результати діяльності виконавчих органів сільської ради, створених нею підприємств та закладів, інших підприємств, установ і організацій, суб'єктів господарювання з питань створення безбар'єрного простору на території громади;

- бере участь у розробленні проектів нормативно-правових актів з питань створення безбар'єрного простору;
- за результатами своєї роботи подає виконавчому комітету Девладівської сільської ради розроблені пропозиції та рекомендації.

### 3. Склад Ради безбар'єрності

3.1. Раду очолює сільський голова.

3.2. Рада утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Ради.

3.3. Члени Ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

3.4. Персональний та кількісний склад Ради затверджується розпорядженням сільського голови.

### 4. Порядок роботи Ради безбар'єрності

4.1. Основною формою роботи Ради є її засідання, що проводяться за рішенням голови Ради з періодичністю не рідше, ніж один раз на пів року.

Засідання можуть бути чергові та позачергові. Позачергові засідання Ради скликаються головою Ради на вимогу не менше однієї третини від загальної кількості членів Ради.

Рада може проводити виїзні засідання.

4.2. Засідання Ради веде голова, а у разі його відсутності – заступник голови Ради.

4.3. Засідання Ради вважається правочинним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

4.4. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Ради забезпечує її секретар.

4.5. За результатами засідання Рада готує пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

4.6. Рішення Ради підготовлене за результатами пропозицій та рекомендацій вважається схваленими, якщо за нього проголосувало більше як половина присутніх на засіданні членів Ради.

4.7. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

4.8. Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Ради й підпорядкованим структурним підрозділам сільської ради, відповідальним за реалізацію і ухвалених пропозицій та рекомендацій.

4.9. Пропозиції та рекомендації Ради можуть бути реалізовані шляхом прийняття відповідного розпорядчого документа сільським головою в межах його повноважень, виконавчим комітетом сільської ради та/або сільською радою.

4.10. Формами роботи членів Ради можуть бути:

- громадські обговорення та консультації, зустрічі;
- експертні робочі групи;
- організація конференцій, семінарів, нарад, круглих столів, діалогових зустрічей та інших заходів;
- проведення досліджень та аналітична робота;

- електронні платформи для залучення громадськості;
- партнерства з громадськими організаціями.

Члени Ради у період між засіданнями Ради задля максимально ефективного досягнення цілей та завдань визначених Радою самостійно обирають форми власної роботи.

4.11. Рада має вживати заходів задля забезпечення публічності та прозорості своєї діяльності, забезпечення безбар'єрної комунікації з жителями громади з урахуванням місцевих особливостей.

4.12. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Ради здійснює Виконавчий комітет сільської ради.

## 5. Звітування, аналіз та оцінка ефективності

5.1. Рада здійснює оцінювання ефективності та результативності реалізації стратегічних документів із створення безбар'єрного простору в територіальній громаді, що ґрунтується на результатах виконання планів заходів та завдань, визначених стратегічними документами та досягнення індикаторів результативності їх реалізації.

Контроль за реалізацією стратегічних документів із створення безбар'єрного простору в Девладівській сільській територіальній громаді здійснюється визначеними у стратегічних документах органами, шляхом подання до Ради безбар'єрності звітів, не пізніше, ніж через шість місяців після прийняття та затвердження стратегічного документу, а в подальшому - із визначеною в документі систематичністю (щоквартально, щомісячно, щорічно тощо), але не рідше ніж один раз на шість місяців.

З метою дотримання об'єктивності та неупередженості до проведення моніторингу реалізації стратегічних документів можуть залучатися громадські організації, незалежні інституції та експерти.

5.2. Про результати своєї роботи Рада один раз на рік звітує перед виконавчим комітетом сільської ради та опубліковує дану інформацію на сайті Девладівської сільської ради.

Секретар виконкому



Антоніна МІКУЛІЧ